

---

# COLONIA NATAGUA 2021

---

TEMPORADA INVIERNO 2021

---

Comienzo 19 Julio 2020

Av. Sarmiento 4040, C1425 CABA



**NATAGUA**



---

## Presentación

*¡Vuelve Natagua!*

Estamos muy contentos y entusiasmados de invitarte a formar parte de la Colonia de Invierno Natagua.

Tenemos la suerte de poder realizar la colonia de Invierno un año más, adecuandonos al “PROTOCOLO PARA LA REALIZACIÓN DE LAS COLONIAS DE VACACIONES DE INVIERNO” realizado por el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Es de suma importancia que esten informados acerca de qué actividades se realizarán y de qué manera, con los cuidados necesarios para las mismas.

## Jornadas

Contaremos con tres turnos disponibles, mañana y tarde, o jornada completa

- *Jornada completa*: de 9 a 17hs
- *Turno mañana*: de 9 a 13hs
- *Turno tarde*: de 13 a 17hs

Como todos los años brindamos el servicio de transporte mediante las combis de la colonia, lo cual se deberá solicitar al momento de la inscripción.

**No contaremos con servicio de buffet**, en el protocolo especifica de manera clara, cómo será el momento del almuerzo.

Cada colono deberá llevar su comida **en taper y utensilios** ( vaso, cubiertos, servilleta, individual) , contamos con **microondas**.

---

## Plan de acción

- Las actividades se desarrollarán al aire libre, y en espacios cerrados respetando el aforo estipulado en los protocolos aprobados.
- Se mantendrán constantemente las siguientes distancias:

*✓ Dos (2) metros en actividades sin desplazamiento y que no producen hiperventilación.*

*✓ Cuatro (4) metros durante los momentos de recuperación y al finalizar la actividad hasta que se recupere un ritmo respiratorio habitual.*

*✓ Seis (6) metros en durante la práctica de la actividad, cuando la misma hace que el colono se encuentre hiperventilando.*

- El uso del tapabocas será obligatorio en todo momento, ya sea al ingreso, egreso, permanencia y circulación en los establecimientos afectados al desarrollo de la colonia.
- Los grupos estarán formados por un máximo de 12 personas incluyendo colonos y profesor .
- Cada colono sabrá de qué grupo o “burbuja” forma parte, y dónde se encuentra el lugar físico de su grupo, el cual estará señalizado con un cartel y color.
- **Días de lluvia:** los días de lluvia recomendamos que no envíen a los colonos a la colonia ya que los espacios serán más reducidos. Comprendemos la situación de cada familia y por ese motivo **NO** cerraremos la institución, pero dejamos a criterio de cada familia el enviar o no a los chicos.

---

## Desarrollo de las actividades

Contaremos durante la jornada: con **actividades deportivas/recreativas** que se adecuan a lo establecido en el “PROTOCOLO PARA LA REALIZACION DE DEPORTES GRUPALES E INDIVIDUALES AL AIRE LIBRE CON CONTACTO Y/O CON ELEMENTOS COMPARTIDOS CONTEMPLANDO COMPETENCIAS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS EN ESPACIOS PUBLICOS Y EN ESTABLECIMIENTOS DEPORTIVOS PUBLICOS Y PRIVADOS”

En ningún momento de la jornada los grupos o “burbujas” se interpondrán unas con otras.

Tendremos un sistema de rotación cada 40 minutos entre los deportes y actividades recreativas, como así también, los talleres.

### 1. *Actividades deportivas/ recreativas*

Contamos con las siguientes actividades deportivas, queremos formar una escuela deportiva que abarque los siguientes deportes:

- Deportes abiertos: futbol, básquet, hockey, handball, softball adaptado, etc.

Asimismo, contaremos con EFI, educación física inicial, en donde se desarrollarán actividades propias de la educación física con juegos y momentos libres para el desarrollo de la corporeidad de los colonos.

- ### 2. Talleres: Plástica , Música, Manualidades. Se les pedirán los elementos.

## Asistir con:

- Los **colonos deberán asistir con su propio alcohol en gel de uso personal y su tapabocas que deben estar identificados con su nombre y apellido. El tapabocas podrá ser retirado cuando el profesor lo indique manteniendo la distancia interpersonal de seguridad de 2 metros.**

- 
- Repelente para mosquitos
  - Los niños de 3,4,5 y 6 años asistir con un **cuaderno** de notificaciones.
  - Los niños de 3 y 4 años deberán traer en su buzo o campera una etiqueta con su **nombre, apellido y edad** para poder comenzar a conocerlos.
  - Una botella con agua, comida para el **desayuno** de la mañana y la **merienda** de la tarde. La comida para el almuerzo en táper para calentar y debe estar lista para comer.

Les pedimos por favor que todos los elementos que traiga cada colono lleven **nombre y apellido** así evitaremos pérdidas o confusiones entre los chicos/as.

## Inscripción

Disponemos de **cupos limitados** para la formación de los grupos, por eso recomendamos la **reserva** de vacante o inscripción lo antes posible para asegurar el lugar del colono.

Para información sobre la inscripción o para confirmar la inscripción misma comunicarse al:

- **11 4420 2157 Whatsapp**

En el momento de la inscripción se entregará una **declaración jurada** que se debe firmar obligatoriamente por cada padre/madre o tutor responsable de cada colono. La misma debe ser entregada el primer día de colonia, en caso contrario, no se permitirá el ingreso al establecimiento

Datos para la reserva de Vacante Colonia de Invierno 2021.

Completar en letra de Imprenta, legible, todos los puntos.

Nombre y Apellido:

Edad:

Fecha de Nacimiento:

Dirección:

Entre que Calles:

Celulares:

Mail:

Colegio al que concurre:

Semanas elegidas para concurrir a la colonia:

Turno: Fecha, de que día a que día:

Con o Sin Servicio de Transporte:

Abona la Matricula \$

Nro de Factura o Recibo:

**La Vacante**, será guardada, luego de Abonar la Matricula de \$500 y un adelanto de Cuota de \$3000, total Reserva \$3500.

CBU 0290069810000069112475 ALIAS totoscook1 Banco Ciudad o abonar personalmente en el club. El comprobante debe ser enviado por Whatsapp, para hacer efectiva la reserva. No se realizan devoluciones.

El pago del resto de la Cuota de la Colonia y Transporte es en efectivo, por medio de sobre o abonando en el Club.

El arancel total, del servicio contratado, debe estar abonado, antes de comenzar la Colonia.

FIRMA Madre/Padre o Responsable

Aclaración

DNI